

Conditions générales de vente

Présentation : La société Eva- (ci-après dénommée « le prestataire ») est une société par actions simplifiée ayant une activité de formation.

Les présentes conditions générales de vente ne s'appliquent qu'à défaut de conditions particulières dans les clauses contractuelles convenues avec l'acheteur (« ci-après dénommé « le client »). Les coordonnées d'Eva-DI sont les suivantes : 30 rue du 19 mars 1962, 76610 LE HAVRE.

Champ d'application Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent, sans restriction ni réserve à toute réservation de formations proposées par le prestataire à ses clients. Les caractéristiques principales des formations sont présentées sur le catalogue du prestataire (site internet d'Eva-DI). Le Client est tenu d'en prendre connaissance avant toute passation de commande. Le choix et l'achat d'une formation est de la seule responsabilité du Client. Ces conditions s'appliquent à l'exclusion de toutes autres conditions, notamment celles des clients. Ces Conditions Générales de Vente sont systématiquement communiquées à tout Client préalablement à la conclusion du bon de commande et prévaudront, le cas échéant, sur toute autre version ou tout autre document contradictoire. Le Client déclare avoir pris connaissance des présentes Conditions Générales de Ventes et les avoir acceptées avant la conclusion de la convention de formation. La validation de la commande de formation par le Client vaut acceptation sans restriction ni réserve des présentes Conditions Générales de Vente. Ces Conditions Générales de Vente pouvant faire l'objet de modifications ultérieures, la version applicable à l'achat du Client est celle en vigueur au jour de l'acceptation du devis ou de la convention de formation.

Commande- Devis Pour accepter l'offre de formation, il suffit de transmettre par courrier, mail le devis signé par la personne décisionnaire (responsable de service, responsable de formation). Les devis établis par le prestataire sont valables pendant une durée de 60 jours. Le prestataire se réserve le droit d'annuler ou de refuser toute commande d'un Client avec lequel il existerait un litige relatif au paiement d'une commande antérieure.

Convention / Convocation À réception du devis signé, nous adresserons une convention de formation en double exemplaire, dont une, doit nous être retournée signée avant le début du stage, accompagnée de la liste des participants. Une convocation au nom du (des) participant(s) (ou à leur transmettre) avec un plan d'accès aux locaux de la formation sera ensuite établie.

Contenu des prestations Le prestataire met à disposition des stagiaires tous les moyens pédagogiques (support, documentation, etc.) en fonction de la formation suivie.

Prix de vente Sauf conditions particulières expresses, les prix des formations proposées sont ceux figurant sur le devis formalisé par le prestataire. Ces prix sont, à cette date, fermes et définitifs. Les prix sont exprimés en euros net de taxe.

Modalités de règlement Le règlement du prix de la formation est à effectuer à l'ordre d'Eva-DI, comptant sans escompte, à réception de la facture, sauf accord exprès contraire entre les parties qui ne pourra toutefois déroger à l'article L 441-6 du Code de Commerce. Le règlement s'effectue par virement bancaire ou chèque.

Report de stage interentreprises - Intervenants Le prestataire se réserve la possibilité de reporter un stage interentreprises, si le nombre de participants est insuffisant pour permettre sa bonne conduite pédagogique. En cas d'indisponibilité d'un intervenant, le prestataire s'engage à reporter la formation prévue à une date ultérieure. Le prestataire est autorisé à sous-traiter pour partie ou totalement l'exécution des prestations objet du présent contrat. Toutes les obligations du client qui en découlent ne valent qu'à l'égard du prestataire et celui-ci demeure responsable à l'égard du client de toutes les obligations résultant de la convention de formation.

Annulation de la commande si le CLIENT est amené à annuler sa commande pour quelque cause que ce soit sauf cas de force majeure, le prestataire pourra lui facturer une participation couvrant les frais engagés et les débits éventuels en fonction de la proximité de la date d'ouverture de la session :

- au-delà de 15 jours : 30% du montant de la commande
- dans les 15 jours précédents le stage : 75% du coût total de la formation hors frais de déplacement
- en cours de stage : la totalité du coût de la formation

Droits d’auteur et de reproduction La copie, la transmission, l’exploitation et la diffusion totale ou partielle à un tiers des supports pédagogiques ou des logiciels mis à disposition par le prestataire sont interdites. Toute infraction à cette règle pourra faire l’objet d’une procédure entraînant une demande de dommages et intérêts. Plus généralement, le prestataire reste propriétaire de tous les outils et supports pédagogiques réalisés (même à la demande du Client) en vue de la formation. Le Client s’interdit donc toute reproduction ou exploitation desdites études, dessins, modèles et prototypes, etc, sans l’autorisation expresse, écrite et préalable du prestataire qui peut la conditionner à une contrepartie financière.

Conditions d’accès Les formations sont dispensées en français (ou dans une langue différente spécifiée) ; les stagiaires doivent en maîtriser l’oral et l’écrit. Lorsque des pré-requis spécifiques sont nécessaires, ils sont précisés sur les fiches formations du catalogue. Ils conditionnent le bon déroulement et l’atteinte des objectifs de la formation et sont considérés comme indispensables.

Prescription de sécurité et protection contre les accidents Dans le cas d’un stage « Inter », les participants sont tenus de respecter les prescriptions de sécurité et le règlement intérieur et/ou à défaut celles en vigueur dans l’établissement/entreprise où se déroule la formation. Ils en sont informés en début de session. Dans le cas d’un stage Intra, les participants sont tenus de respecter les prescriptions de sécurité et le règlement intérieur et/ou celles applicables à la formation en vigueur dans l’établissement/entreprise où se déroule la formation. Ils en sont informés en début de session.

RGPD : Les informations personnelles pouvant être recueillies auprès des clients sont utilisées par le prestataire pour la gestion des relations avec ses clients, et le cas échéant pour le traitement des formations. Conformément aux dispositions du RGPD, le client dispose d’un droit d’accès, d’interrogation, de modification et de suppression des informations qui le concernent, à exercer à tout moment auprès du prestataire, soit par courrier postal à l’adresse suivante : Eva-DI – 30 rue du 19 mars 1962 – 76 610 LE HAVRE, soit par courriel à l’adresse suivante : contact@evadi.fr

Règlement des litiges Les présentes conditions générales de vente seront régies par la loi française. Toute contestation qui n’aurait pas été réglée à l’amiable sera portée devant les tribunaux du ressort du siège social d’Eva-DI.

En cas de litige opposant la société à un particulier pour des besoins non professionnels, et conformément aux articles L 151-1 à L 157-1 du Code de la Consommation, le consommateur a le droit de recourir gratuitement à un médiateur de la consommation en vue de la résolution amiable du litige qui l’oppose à un professionnel.

La saisine du médiateur est gratuite. Toutefois, le consommateur devra justifier d’avoir au préalable et par écrit, tenté de régler à l’amiable son litige avec le professionnel.

Les modalités de saisine du médiateur et ses coordonnées sont disponibles sur le site : <http://www.economie.gouv.fr/mediation-conso>.